

**ATA DA 1ª REUNIÃO PLENÁRIA EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DE SÃO PAULO**

SÃO PAULO, 28.02.2013

REUNIÃO REALIZADA NO AUDITÓRIO DO CAPE-COREN – RUA DONA VERIDIANA, 298 – SANTA CECÍLIA – SÃO PAULO - SP

**PRESIDENTE**

JOSÉ DE FILIPPI JR

**COORDENADOR DA COMISSÃO EXECUTIVA**

CICERO RODRIGUES DA SILVA

**SECRETARIO GERAL DO CMS-SP**

JULIO CESAR CARUZZO

Início: 10h30min

Término: 17h30min

**LISTA DE PRESENÇA**

**I – Conselheiros Presentes**

**Representantes da Sociedade Civil:**

RAIMUNDO CAITANO (TITULAR) – REPRESENTANTE DO MOVIMENTO POPULAR DE SAÚDE LESTE  
FERNANDO ANTÔNIO DOS SANTOS (SUPLENTE) – REPRESENTANTE DO MOVIMENTO POPULAR DE SAÚDE LESTE

ADÃO DO CARMO (TITULAR) – REPRESENTANTE DO MOVIMENTO POPULAR DE SAÚDE SUDESTE  
JOSÉ DA GUIA PEREIRA (SUPLENTE) – REPRESENTANTE DO MOVIMENTO POPULAR DE SAÚDE SUDESTE

RUTE CABRAL BARBOSA (TITULAR) – REPRESENTANTE DO MOVIMENTO POPULAR DE SAÚDE CENTRO

MARCIONILIA NUNES (SUPLENTE) – REPRESENTANTE DO MOVIMENTO POPULAR DE SAÚDE CENTRO

CICERO RODRIGUES DA SILVA (TITULAR) – REPRESENTANTE DO MOVIMENTO POPULAR DE SAÚDE SUL

FRANCISCO SANDRO SALAS RONDAN (SUPLENTE) – REPRESENTANTE DO MOVIMENTO POPULAR DE SAÚDE SUL

KEZIA ADRIANA ARAÚJO ALVES (TITULAR) – REPRESENTANTE DO MOVIMENTO POPULAR DE SAÚDE OESTE

DELTINA CÂNDIDA DOS SANTOS (TITULAR) – REPRESENTANTE DO MOVIMENTO POPULAR DE SAÚDE NORTE

MAURICIO SILVA LIMA (SUPLENTE) – REPRESENTANTE DO MOVIMENTO POPULAR DE SAÚDE NORTE

CRISTINA HATSUE YOSHIKAWA LEITE ARAUJO (TITULAR) – REPRESENTANTE DOS MOVIMENTOS SOCIAIS E COMUNITÁRIOS  
JOÃO CORDEIRO (SUPLENTE) – REPRESENTANTE DOS MOVIMENTOS SOCIAIS E COMUNITÁRIOS  
FÁBIO JULIO MOTA DE OLIVEIRA (SUPLENTE) – REPRESENTANTE DOS MOVIMENTOS SOCIAIS E COMUNITÁRIOS  
ALEX APARECIDO LEITE DE ALBUQUERQUE (TITULAR) – REPRESENTANTE DOS MOVIMENTOS SOCIAIS E COMUNITÁRIOS  
MANOEL COSTA FILHO (SUPLENTE) – REPRESENTANTE DOS MOVIMENTOS SOCIAIS E COMUNITÁRIOS  
SHEILA VENTURA PEREIRA (TITULAR) – REPRESENTANTE DOS PORTADORES DE PATOLOGIAS  
APARECIDA BENEDITA FRANCISCO DOS SANTOS (SUPLENTE) – REPRESENTANTE DOS PORTADORES DE PATOLOGIAS  
ENI MARIA DA SILVA (TITULAR) – REPRESENTANTE DOS PORTADORES DE PATOLOGIAS  
GILBERTO FRACHETTA (TITULAR) – REPRESENTANTE DA PESSOA COM DEFICIÊNCIA  
MARIA DE FÁTIMA DA SILVA LIMA (SUPLENTE) – REPRESENTANTE DA PESSOA COM DEFICIÊNCIA  
FÁBIO CARDOSO (TITULAR) – REPRESENTANTE DOS SINDICATOS PATRONAIS  
OLDIMAR SÉRGIO ALVES DOS SANTOS (TITULAR) - REPRESENTANTE DAS CENTRAIS SINDICAIS  
ANDRÉIA PATRÍCIA BARCELOS DE SOUZA (SUPLENTE) – REPRESENTANTE DAS CENTRAIS SINDICAIS

### **Representantes dos Trabalhadores em Saúde:**

ANTONIO CARLOS DA CRUZ JÚNIOR (TITULAR) – REPRESENTANTE DAS ENTIDADES SINDICAIS CATEGORIA SAÚDE  
ANA LUCIA FIRMINO (SUPLENTE) – REPRESENTANTE DAS ENTIDADES SINDICAIS CATEGORIA SAÚDE  
DENISE GONÇALVES BORGES (SUPLENTE) – REPRESENTANTE DAS ENTIDADES SINDICAIS CATEGORIA SAÚDE  
ANTONIO CARLOS LIMA (TITULAR) – REPRESENTANTE DAS ENTIDADES SINDICAIS GERAIS  
LOURDES ESTEVÃO DE ARAUJO (SUPLENTE) – REPRESENTANTE DAS ENTIDADES SINDICAIS GERAIS  
SELMA MARIA SILVA DOS SANTOS (TITULAR) – REPRESENTANTE DAS ENTIDADES SINDICAIS GERAIS  
NEIDE APARECIDA SALES BISCUOLA (TITULAR) – REPRESENTANTE DAS ASSOCIAÇÕES DE PROFISSIONAIS LIBERAIS

### **Representantes das Instituições Governamentais:**

ERIK VON EYE (TITULAR) - REPRESENTANTE DO PRESTADOR LUCRATIVO  
DORACI MARIA AFONSO CASTRO (TITULAR) – REPRESENTANTE DOS PRESTADORES FILANTRÓPICOS

### **Representantes do Poder Público:**

RICARDO FERNANDES DE MENEZES (TITULAR) – REPRESENTANTE DO PODER PÚBLICO  
CÁSSIO ROGÉRIO DIAS LEMOS FIGUEIREDO (SUPLENTE) – REPRESENTANTE DO PODER PÚBLICO  
SILVIA REGINA BERTOLINI (SUPLENTE) – REPRESENTANTE DO PODER PÚBLICO  
APARECIDA SANTA CLARA BERLITZ (TITULAR) – REPRESENTANTE DO PODER PÚBLICO

### **I – Justificativas de ausência:**

DENIS VEIGA JUNIOR (SUPLENTE) – REPRESENTANTE DO MOVIMENTO POPULAR DE SAÚDE OESTE  
LILIAN MANZALLI (SUPLENTE) – REPRESENTANTE DOS PORTADORES DE PATOLOGIAS  
ANGELO D'AGOSTINI JUNIOR (SUPLENTE) – REPRESENTANTE DAS ENTIDADES SINDICAIS GERAIS  
VALDEMIR CÉLIO RIBAS (TITULAR) – REPRESENTANTE DOS CONSELHOS REGIONAIS FUNÇÃO FIM  
MARIA TEREZA DE ALMEIDA FERNANDES (TITULAR) – REPRESENTANTE DAS UNIVERSIDADES PRIVADAS  
PATRICIA MOLINA (SUPLENTE) – REPRESENTANTE DO PRESTADOR LUCRATIVO

## **II – Ausentes:**

JOSÉ DE FILIPPI JR – PRESIDENTE  
EXPEDITO PEDRO DO NASCIMENTO (TITULAR) – REPRESENTANTE DOS MOVIMENTOS SOCIAIS E COMUNITÁRIOS  
VANESSA CASTILHO (SUPLENTE) – REPRESENTANTE DOS MOVIMENTOS SOCIAIS E COMUNITÁRIOS  
ACÍLIA MARTINS DOS SANTOS (SUPLENTE) - REPRESENTANTE DOS MOVIMENTOS SOCIAIS E COMUNITÁRIOS  
CÉLIA APARECIDA ASSUMPÇÃO (TITULAR) – REPRESENTANTE DOS MOVIMENTOS SOCIAIS E COMUNITÁRIOS  
ALINE MARY DA SILVA (TITULAR) - REPRESENTANTE DOS MOVIMENTOS SOCIAIS E COMUNITÁRIOS  
PAULO HENRIQUE FRACCARO (SUPLENTE) – REPRESENTANTE DOS SINDICATOS PATRONAIS  
LUÍS CARLOS DE ARAÚJO LIMA (TITULAR) – REPRESENTANTE DAS ENTIDADES SINDICAIS CATEGORIA SAÚDE  
TEREZA CRISTINA LARA DE MORAES DA CUNHA (TITULAR) – REPRESENTANTE DOS CONSELHOS REGIONAIS FUNÇÃO FIM  
DONATO JOSÉ MEDEIROS (SUPLENTE) – REPRESENTANTE DOS CONSELHOS REGIONAIS FUNÇÃO FIM  
PEDRO CLÁUDIO BORTZ (SUPLENTE) – REPRESENTANTE DOS CONSELHOS REGIONAIS FUNÇÃO FIM  
RUBERVAL RAMOS CASTELLO (TITULAR) – REPRESENTANTE DOS CONSELHOS FUNÇÃO MEIO  
ARLINDO LIBERATTI (SUPLENTE) – REPRESENTANTE DOS CONSELHOS FUNÇÃO MEIO  
ADRIANO FORGUEIRI (SUPLENTE) – REPRESENTANTE DAS ASSOCIAÇÕES DE PROFISSIONAIS LIBERAIS  
MÁRIO SILVA MONTEIRO (TITULAR) – REPRESENTANTE DAS UNIVERSIDADES PÚBLICAS  
CARLOS EDVAL BUCHALLA (SUPLENTE) – REPRESENTANTE DAS UNIVERSIDADES PÚBLICAS  
FÁBIO ROBERTO OLIVEIRA SILVA (SUPLENTE) – REPRESENTANTE DAS UNIVERSIDADES PRIVADAS  
CARLOS MARCELO NEVES DA SILVA (SUPLENTE) – REPRESENTANTE DOS PRESTADORES FILANTRÓPICOS  
GUILHERME ESTANISLAU DO AMARAL (TITULAR) - REPRESENTANTE DO PODER PÚBLICO  
LUIZ GRECO (SUPLENTE) – REPRESENTANTE DO PODER PÚBLICO  
JOSÉ CLÁUDIO DOMINGOS (TITULAR) – REPRESENTANTE DO PODER PÚBLICO  
MARCOS VELTRI (SUPLENTE) – REPRESENTANTE DO PODER PÚBLICO

## **III – Visitantes**

MARIA CÍCERA DE SALLES  
LAURA SANTUCCI  
CECÍLIA DE ALMEIDA GOMES  
MÁRCIO SARAIVA VALDÍVIA  
MAGALI EZEQUIEL  
JORGE KAYANO  
RICARDO SANTOS  
IDECLÉIA GENEROSO DA SILVA  
ELIANA DE SANTANA  
MARIA APARECIDA PEREZ  
MARCO ANTÔNIO

### **ATA ELABORADA PELA EQUIPE TÉCNICA DO CMS-SP**

**REVISÃO GERAL:** JULIO CESAR CARUZZO - SECRETÁRIO GERAL DO CMS/SP

### **PAUTA: PLANEJAMENTO DO CONSELHO PARA 2013**

**O Coordenador da Comissão Executiva e Conselheiro Titular representante do Movimento Popular de Saúde Sul:** Abre a reunião e solicita a verificação de quorum.

**O Secretário Geral do Conselho:** Informa que o Auditório Verde está com problemas no ar condicionado, mas que o CAPE-COREN disponibilizou após o almoço o Auditório Vermelho. Faz a chamada nominal e constata a presença de 18 conselheiros. Há quórum.

**O Coordenador da Comissão Executiva e Conselheiro Titular representante do Movimento Popular de Saúde Sul:** Convida Cícera para composição da mesa e apresenta os representantes da Escola Municipal de Saúde, Márcio Saraiva Valdívia, Cecília de Almeida Gomes e Laura Santucci, que serão os facilitadores na reunião.

**A Assessora da Gestão Participativa, Maria Cícera de Salles:** Apresenta-se e informa que está compondo a Assessoria de Gestão Participativa da SMS. Informa que a Chefe de Gabinete, Maria Aparecida Perez não pode vir neste primeiro momento da reunião, em virtude da manifestação de funcionários do SAID. Prometeu vir no começo da tarde ou para finalizar os trabalhos. Informou também sobre a presença do Dr. Jorge Kayano. A deliberação foi sobre a necessidade de se fazer o Pleno Extraordinário, sobre Planejamento, tendo em vista a quantidade de tarefas assumidas. Que o foco seja todas as essas atividades. Que se dê conta de cumprir todas as tarefas que o Conselho deliberou. A intenção da Secretaria e da Gestão participativa é subsidiar as atividades do Conselho Municipal e dos Conselhos Gestores da cidade. Agradece a presença dos membros da Escola.

**O Coordenador da Comissão Executiva e Conselheiro Titular representante do Movimento Popular de Saúde Sul:** O interessante é que a Escola faça primeiramente a apresentação da metodologia que será utilizada e aí o Pleno tira suas dúvidas e aprova ou não.

**Laura Santucci, Escola Municipal de Saúde:** Diretora da Escola Municipal de Saúde apresenta-se e diz que estão envolvidos para procurar facilitar o trabalho do Conselho. Todo o material, tudo o que foi deliberado pelo Conselho foi passado à equipe da Escola Municipal para que tivessem conhecimento e pudessem estudar a metodologia de trabalho.

**Márcio Saraiva Valdívia, Escola Municipal de Saúde:** Faz saudação.

**Cecília de Almeida Gomes, Escola Municipal de Saúde:** Apresenta-se e fala sobre a preocupação em organizar as necessidades. Na verdade é mais uma ordenação de tempo, já que as atividades estão praticamente programadas. Pra gente alterar uma situação tem que se partir dos problemas, nas causas dos problemas. Tem que ter um plano e nós já temos, as deliberações já estão dadas. Como ordenar no tempo? Pensamos em dois momentos: primeiro, trabalhar a construção do quadro da linha do tempo, sendo importante que se visualize o prazo mínimo e máximo dos

acontecimentos entre o preparo da ação e a realização da ação. No segundo momento, preparar os passos, maiores ou menores, de acordo com a necessidade para chegar ao objetivo final. Como consequência algum prazo pode ser alterado, em virtude desses passos. O trabalho é separado em duas partes: uma reflexão em grupo e depois todos discutindo dentro da Plenária.

**O Conselheiro Suplente representante dos Movimentos Sociais e Comunitários:** Dentro da proposta da Escola como nós iniciaremos o processo?

**A Conselheira Suplente representante das Entidades Sindicais Categoria Saúde:** Parabeniza a Escola Municipal por estar ajudando nos trabalhos. Fala que os conselheiros não têm claro o conhecimento toda a estrutura da cidade, do que é o Plano Municipal de Saúde. Não vê no planejamento a Gestão do Trabalho. Também não vê nada sobre a Atenção Básica.

**A Conselheira Titular representante das Associações de Profissionais Liberais:** Fala da importância da Educação Permanente aos Trabalhadores e Conselheiros Municipais, para melhorar sua atuação no controle social. Temos que entrar efetivamente no que está deliberado pelo pleno, que é o que temos que dar conta, já que esse Conselho tem apenas mais 10 meses. Ordenar por prioridade de ação o que já está deliberado, independente se o governo pode ou não fazer nesse momento.

**A Conselheira Titular representante do Movimento Popular de Saúde Oeste:** Tem dúvidas quanto à divisão e pergunta se há salas disponíveis para essa divisão.

**O Coordenador da Comissão Executiva e Conselheiro Titular representante do Movimento Popular de Saúde Sul:** Não temos que fugir daquilo que já foi discutido, pois senão os trabalhos não andam.

**Cecília de Almeida Gomes, Escola Municipal de Saúde:** Aprofundamento e encaminhamento, algumas dessas ações dependem quase que exclusivamente do Conselho, outras dependem da Secretaria. O que é bom para o Conselho nesse momento e o que vai gerar o resultado que o Conselho espera? Finaliza informando que existem mais duas salas disponíveis.

**O Coordenador da Comissão Executiva e Conselheiro Titular representante do Movimento Popular de Saúde Sul:** Coloca em votação a aprovação da dinâmica do Projeto.

**A Assessora de Gestão Participativa:** O Planejamento já foi discutido, o que tem que se aprovar aqui é a metodologia, se será com ou sem os facilitadores. O outro ponto a ser aprovado é se os temas serão discutidos dentro dos grupos ou não.

**O Conselheiro Titular representante da Pessoa com Deficiência:** Isso daqui já foi aprovado, parte-se do pressuposto de que tudo que estamos discutindo aqui é urgente. A Secretaria é que tem que dizer se isso dá ou não dá pra fazer.

**O Conselheiro Titular representante do Movimento Popular de Saúde Leste:** Não consegue ver no documento os temas separados. Se os temas estão separados, fica fácil trabalhar.

**O Conselheiro Titular representante dos Movimentos Sociais e Comunitários:** O Planejamento é nosso, o Plano de Governo é do Governo. Tem que se discutir os temas em grupos e depois fazer a discussão numa plenária, se não for assim, talvez a gente não saia com o resultado esperado.

**O Coordenador da Comissão Executiva e Conselheiro Titular representante do Movimento Popular de Saúde Sul:** Coloca em votação nominal a aprovação da metodologia da reunião com os facilitadores.

Aprovam – 21 votos  
Contra – 0  
Abstenção – 01 voto  
Total – 22 votos  
Proposta aprovada.

**O Coordenador da Comissão Executiva e Conselheiro Titular representante do Movimento Popular de Saúde Sul:** Coloca em votação nominal se os temas serão discutidos separadamente em grupo, ou não.

Propostas

- 1- Que os temas sejam discutidos em grupos separados
- 2- Que os temas sejam discutidos num só grupo

Número 1 – 15 votos  
Número 2 – 07 votos  
Total – 22 votos

Proposta nº 01 aprovada.

**A Conselheira Titular representante das Associações dos Profissionais Liberais:** Quer que os conselheiros assumam o compromisso de ficar até o final da reunião.

**A Conselheira Titular representante dos Portadores de Patologias:** Informa que não poderá ficar no segundo período por motivo de saúde.

**O Conselheiro Titular representante da Pessoa com Deficiência:** Informa que às 14h terá reunião na SMS e que a suplente o substituirá.

**O Conselheiro Titular representante do Movimento Popular de Saúde Sudeste:** Não gosta do coronelismo: “Tem que ficar”.

**A Conselheira Titular representante do Movimento Popular de Saúde Oeste:** Isso aqui é um Pleno Extraordinário e não um Seminário, portanto vai haver deliberação, sim.

**O Conselheiro Titular representante do Movimento Popular de Saúde Leste:** Reclama que os conselheiros estão solicitando questão de ordem, porém nenhuma dessas solicitações é pertinente. O regimento não está sendo cumprido.

**O Conselheiro Titular representante das Entidades Sindicais Gerais:** Isso já foi discutido exaustivamente na Executiva. Só uma questão de ordem foi pertinente, o resto não é questão de ordem. Que se avance pra começar a discussão.

**Cecília de Almeida Gomes, Escola Municipal de Saúde:**

- 1 – Apresentação do agrupamento das deliberações em temas;
- 2 – Divisão dos trabalhos em grupo;
- 3 – Organização dos resultados esperados no tempo;
- 4 – Apresentação das propostas dos grupos e discussão em plenária. ntos de temas e o que está dentro deles.

**A Conselheira Suplente representante das Entidades Sindicais Gerais:** Fala que é importante que na discussão dos grupos a Chefe de Gabinete, Maria Aparecida Perez esteja presente.

**O Coordenador da Comissão Executiva e Conselheiro Titular representante do Movimento Popular de Saúde Sul:** Pede ao Secretário Geral do Conselho que verifique com o pessoal do COREN se há a possibilidade de se conseguir mais uma sala.

**O Secretário Geral do Conselho:** Informa que estão disponibilizados os auditórios verde, vermelho e mais duas salas.

**Cecília de Almeida Gomes, Escola Municipal de Saúde: Faz a divisão dos grupos, ficando da seguinte forma:**

**Grupo 1: Funcionamento do Conselho / Tecnologia – Auditório Verde**

José da Guia Pereira (coordenador), Ricardo Fernandes de Menezes (relator), Selma Maria Silva dos Santos, Deltina Cândida dos Santos Fonseca, Denise Gonçalves Borges, Alex Albuquerque, Antonio Carlos da Cruz Jr, Maria de Fatima Silva Lima e Júlio Cesar Caruzzo.

**Grupo 2: Relação com a SMS / Recursos Materiais / Infraestrutura – Sala 24**

Adão, Oldimar, Cicero, Doraci Maria, Mauricio, Manuel e João Cordeiro

**Grupo 3: Controle Social / RH – Sala 26**

Antonio Carlos Lima (coordenador), Rute Cabral (relatora), Fabio Cardoso, Sheila V. Pereira, Raimundo Caetano, Andréa Patricia Barcelos, Fabio Julio Mota, Ana Lucia Firmino e Cristina Hatsue Yoshikawa Leite Araujo.

#### **Grupo 4: Participação e Políticas Públicas – Auditório Vermelho**

Kezia A. A. Alves (Coordenadora), Lourdes Estevão (relatora), Erik Oswaldo Von Eye, Fernando A. Santos, Francisco Sandro Salas Roldan, Neide Aparecida Sales Biscuola, Aparecida Santa Clara Berlitz, Eni Maria da Silva, Cassio R. D. L. Figueiredo.

**O Coordenador da Comissão Executiva e Conselheiro Titular representante do Movimento Popular de Saúde Sul:** Solicita pausa para o almoço, com retorno às 13h.

Após o intervalo para o almoço, os conselheiros seguiram para as respectivas salas, de acordo com a divisão anteriormente feita, e sugerido que os grupos trabalhem até às 15h, onde começará a discussão na plenária.

**O Coordenador da Comissão Executiva e Conselheiro Titular representante do Movimento Popular de Saúde Sul:** Solicita verificação de quórum.

**O Secretário Geral do Conselho:** Faz chamada nominal e constata a presença de 24 presentes. Há quórum.

**Laura Santucci, Escola Municipal de Saúde:** Informa que o relator de cada grupo fará a apresentação do trabalho.

Grupo 1 – Dr. Ricardo faz a apresentação.

Funcionamento do Conselho Municipal de Saúde

Adequar o regimento do Conselho Municipal de Saúde de São Paulo  
Reformular o regimento do Conselho Municipal de Saúde com assessoria jurídica da SMS, simultaneamente à revisão da lei que criou o Conselho.  
Passos – Criar GT de legislação no Conselho e garantir assessoria jurídica – prazo – março.

Criação de Unidade Financeira no Conselho Municipal

Mudança da legislação visando financiar o funcionamento do Conselho Municipal de Saúde, prever que se arque com as despesas dos Conselheiros – prazo desejado – final de maio.  
Passos – Criar GT de legislação e garantir assessoria jurídica – final de maio/2013.

Contratação de Assessoria Jurídica e Financeira Independente para o CMSSP

Contratar imediatamente a fim de facilitar o trabalho dos conselheiros, a análise dos planos, orçamento... Final de março.  
Passos – Comissão Executiva do Conselho definirá como contratar, depois tramita. Prazo – final de março.



### Tecnologia de Informação

Criação do site do Conselho Municipal de Saúde para viabilizar a comunicação com os Conselhos Gestores. Facilitar o acesso dos usuários e dos Conselhos Gestores. Prazo – final de abril.

Passos – Envolver a Assessoria de Imprensa com a Comissão de Comunicação.

### Digitalizar o acervo do Conselho Municipal de Saúde

Digitalizar todos os documentos do Conselho Municipal de Saúde desde sua criação, facilitando o acesso aos dados em cumprimento à Lei de Informação. Prazo – final de abril.

Passos – Envolver a Comissão de Comunicação do Conselho Municipal de Saúde para levantar os documentos que têm que ser digitalizados. Entrar em contato com a PRODAM - Prazo – final de junho.

### Tecnologia de Informação

Aquisição de notebooks, Tablets para facilitar o trabalho dos Conselheiros – junho.

Passos – Especificar, analisar a pertinência de comprar ou alugar – Prazo - junho.

### Data show

Facilitar as atividades do Conselho Municipal de Saúde.

Passos – Especificar, analisar, licitar – Prazo – junho.

### Troca de equipamentos do sistema de gravação audiovisual do Conselho

Propiciar agilidade e segurança nas sessões do Pleno.

Passos – Especificar, licitar, comprar, etc – prazo – final de abril.

### Instalação de Rede sem Fio

Acessibilidade para os Conselheiros – Final de março.

Passos – Especificar, solicitar se a Secretaria pode prover.

### Grupo 2 – Doraci e Adão fazem a apresentação

Substituição ou não dos representantes da SMS no Conselho Municipal de Saúde de São Paulo e em suas Comissões

Elaborar documento solicitando à SMS, o mais breve possível, apresentar os nomes dos representantes do Governo, bem como dentro das Comissões. Prazo – 60 dias para fazer a nova composição. Fazer o documento no prazo de 01 semana.

### Encontro do Secretário Municipal com os Conselheiros

Na realidade já existe uma data prévia da o Encontro do Secretário com os Conselhos Gestores. Dia 15/03, na Centro-Oeste, à noite, no dia 16, na Sul I de manhã e na Sul II à tarde, nos dias 21 e 22, na Norte, no período da noite, nos dias 23 e 26, na Leste, de manhã e à tarde. Participação obrigatória dos Conselheiros nas suas regiões e facultativa nas outras regiões.

Disponibilizar técnico do CFO para acompanhar as reuniões do Conselho Municipal de Saúde

Elaborar através da Comissão Executiva solicitação ao CFO para que um técnico acompanhe a Comissão de Orçamento e Finanças. Prazo limite – 60 dias.

Projeto Ouvidoria na Saúde – 2ª Etapa

A Associação Paulista de Saúde Pública passou para o Conselho Municipal, pra discutir o Projeto da Ouvidoria, em parceria com o Ministério da Saúde. A sugestão é de que seja no dia 18 ou 19, e também para receber informações do material do 1º Encontro que foi feito.

Garantir o acesso dos Conselheiros em qualquer Equipamento de Saúde, desde que devidamente identificados e respeitando as suas regras. Secretaria providenciar crachás para os titulares e suplentes. A maioria tem, mas não são todos. Enviar relação com os nomes dos conselheiros a todas as Unidades de Saúde, juntamente com a Portaria, para que o Conselheiro tenha o livre acesso ao Equipamento de Saúde e possa fazer o Controle Social. Prazo – 30 dias.

Infraestrutura – Ampliação do Espaço Físico da Sala do Conselho Municipal. Solicitar a presença da Gerência de Desenvolvimento da Rede Física da Secretaria para adequar o espaço suficiente para no mínimo 100 pessoas e no máximo 150. Adequar o mobiliário, bem como a climatização do ambiente. Oficiar através da Comissão Executiva para solicitar apoio desse grupo para adequar espaço, iluminação, etc. Apresentar o projeto ao Conselho em 45 dias. Deverá ter Comissão para acompanhar o processo

Recursos materiais e logística para funcionamento do Conselho Municipal de Saúde

Alimentação, Transporte, tudo isso com a aprovação do Conselho Municipal de Saúde em suas atividades externas e suas comissões. O Conselho Municipal e as Comissões deverão encaminhar com antecedência os Projetos à Comissão de Orçamento e Finanças para providenciar todo o recurso necessário, quer seja, alimentação, transporte, materiais, coffee-break, etc. Garantir também uma viatura que fique à disposição do Conselho Municipal. Prazo estimado – 30 dias.

Grupo 3 – Rute faz a apresentação

Plano de Governo

Subsidiar ação ao Conselho. Prazo - apresentar no próximo Pleno.

Encaminhar ofício à Gestão para que se apresente ao Pleno. Prazo – 2 dias.

Congresso de Comissões sobre o RAG 2012

Que cada Comissão agende de acordo com seu calendário e tire um documento para subsidiar o Pleno. Após a realização de cada congresso se

tire um documento único para apresentação. Prazo – 02 semanas após final de cada Congresso. Data desejada: de acordo com cada Comissão.

#### Prestação de Contas

Entrega de relatórios com maior clareza aos conselheiros municipais de saúde e de Supervisão para apresentação em seus Plenos, de acordo com a legislação.

#### Apresentação de Prestação de Contas ref. 4º Trimestre de 2012

Que seja apresentado de imediato.

Que seja encaminhado à Secretaria via Comissão de Políticas de Saúde e Comissão de Orçamento e Finanças e que o RAG 2012 seja encaminhado via Comissão de Políticas. Prazo – 10 dias.

#### Plano Plurianual

Que sejam apresentados elementos a fim de subsidiar a proposta de construção do Plano Plurianual no prazo máximo de 10 dias. Encaminhar à Comissão de Políticas de Saúde. Prazo – final do 1º semestre.

Reestruturação do quadro de funcionários da Secretaria Geral do Conselho Redimensionar os quadros da Secretaria, maior qualificação dos funcionários, organização e método; rever organograma e fluxograma para adequação do funcionamento. Prazo – imediato.

#### RH e relação com conselheiros

Apresentar o quadro dos funcionários: cargo, nome, funções para atender ao conselho; fluxograma e organograma. Prazo – 10 dias.

#### Bilhete Único para conselheiros

Que organizar a compra prévia de bilhetes a fim de não interromper a distribuição para os conselheiros e que nos próximos meses haja o ressarcimento daqueles que ficaram sem. Encaminhar à Secretaria – Prazo – 01 semana.

Necessidade de Capacitação Permanente para os Conselheiros e diante da Lei Complementar 141, que seja contratada Assessoria Jurídica e Financeira Independente, de imediato. Enquanto não houver a contratação, que a Secretaria disponibilize técnicos para acompanhar o Conselho e as Comissões – Prazo – imediato.

#### Grupo 4 – Lourdes faz a apresentação

#### Conferências

Não realizar as Conferências Temáticas. Unificar as Conferências, discutindo na Conferência os temas. Data desejada: julho e agosto. Adequar a Conferência Municipal com a Conferência Estadual dos Indígenas. Aprovar a Conferência Unificada no Pleno. Definir a Comissão Organizadora e publicar a convocação da Conferência e da Comissão Organizadora.

## Plano Municipal de Saúde

Seminário com os Conselhos Gestores e o Plano Municipal de Saúde. Qualificar os conselheiros para entender o que é um Plano, para acompanhar, avaliar, sugerir e interferir no Plano vigente e nos próximos Planos. As datas já estão definidas: 20/02, 20/03, 03/04, 17/04 e 27/04.

Oficiar Coordenadores e Supervisores, marcar uma conversa com os Coordenadores e deliberar no Pleno de hoje. Reiterar Ofício da presença do técnico nos Seminários.

## Congressos de Comissões

Congresso de Medicamentos, Congresso de Interconselhos, Congresso de RH. Discutir as emergências que não podem ser discutidas no Pleno. Deliberar hoje e seguir o cronograma de cada Comissão.

## Realização do Seminário da Pessoa com Deficiência e outros

Garantir as políticas públicas para cada segmento. Garantir o orçamento para a realização dos seminários já deliberados pelo Pleno, seguindo o cronograma de cada Comissão.

## Organizar atividade para o Dia Mundial da Saúde

Propõe uma atividade própria do Conselho Municipal. Propõe o dia 08/04, pois no dia 10 já há outra atividade. Oportunidade para divulgar o Conselho Municipal de Saúde. Deliberar, hoje. Montar GT para a execução dessa atividade e definir temática. Proposta: o que é a Gestão Participativa no Sistema Único de Saúde?

**O Coordenador da Comissão Executiva e Conselheiro Titular representante do Movimento Popular de Saúde Sul:** Informa a presença da Sra. Maria Aparecida Perez, Chefe de Gabinete e do Marquinhos, Assessor Parlamentar.

**Maria Aparecida Perez, Chefe de Gabinete:** Cumprimenta a todos e justifica que não pode comparecer no período da manhã, em virtude de manifestação de funcionários contratados para trabalhar no SAID. Ministério Público e Tribunal de contas exigiram o encerramento do contrato e a Secretaria acordou, porém só depois que conseguissem remanejar os pacientes. Até o final de março isso deve estar concretizado. Agradece ao Conselho por ter aceito a questão do planejamento e à Escola Municipal pela ajuda nos trabalhos.

**Laura Santucci, Escola Municipal de Saúde:** Propõe a leitura de tudo e o Conselho vota.

**Márcio Saraiva Valdívia, Escola Municipal de Saúde:** Estamos tentando demonstrar o acúmulo e vocês o possível encadeamento das coisas. Prazos intermediários e prazo final desejado. Congresso de Comissões: medicamentos, RH... não soube classificar como data limite.

**A Conselheira Suplente representante das Entidades Sindicais Gerais:** Tem coisas aqui que nós temos apenas que decidir. Não é que é pra ser realizado agora, nós vamos garantir sua infraestrutura. Cada Comissão é que vai decidir quando realizará o seu Congresso.

**Márcio Saraiva Valdívia, Escola Municipal de Saúde:** A outra questão é a dos Seminários de Reabilitação.

**A Conselheira Suplente representante das Entidades Sindicais Gerais:** Também já está aprovado é apenas garantir o orçamento.

**A Conselheira Titular representante do Movimento Popular de Saúde Oeste:** Não está esclarecida de nada, não está entendendo nada e não vai votar nada. Onde começa, onde termina? Quer que a Mesa esclareça.

**O Coordenador da Comissão Executiva e Conselheiro Titular representante do Movimento Popular de Saúde Sul:** O pessoal pré-determinou algumas datas a serem seguidas respeitando as Comissões. As Comissões têm seu cronograma e tem que ser apresentado, respeitando ele. Quando alguma coisa interferir no cronograma de uma Comissão, aí sim faz-se algum outro encaminhamento para ajustá-lo.

**Laura Santucci, Escola Municipal de Saúde:** A lógica é que a gente passe tudo o que vocês discutiram no grupo e possam deliberar hoje. O que nós estamos colocando é que algumas questões não estão no tempo, têm que ter estrutura, orçamento. Começa a leitura dos itens:

Grupo 3 - Que cada Comissão agende de acordo com seu calendário, que tire um documento a fim de subsidiar o Pleno. Passos: que após a realização de cada Congresso se tire um documento único para apresentação no Pleno. Prazo: apresentar no Pleno duas semanas após a realização do Congresso.

**O Coordenador da Comissão Executiva e Conselheiro Titular representante do Movimento Popular de Saúde Sul:** Coloca em regime de votação.

**Aprovado por unanimidade.**

**Laura Santucci, Escola Municipal de Saúde: Lê o próximo item:**

Grupo 4 – Congressos de Comissão; discutir as emergências que não dá pra aprofundar no Pleno: medicamentos, RH, Interconselhos e outros. Realizar segundo o cronograma de cada Comissão. Decidir hoje e de acordo com o calendário de cada Comissão.

**O Coordenador da Comissão Executiva e Conselheiro Titular representante do Movimento Popular de Saúde Sul:** Coloca em regime de votação por aclamação.

**Aprovado por unanimidade.**

**Laura Santucci, Escola Municipal de Saúde: Lê o próximo item:**

Comemoração do Dia Mundial da Saúde – Divulgar no Conselho Municipal de Saúde e data sugerida 08/04. Próximos passos - Aprovar no Pleno, montar GT para execução e definir a temática proposta – o que é a Gestão Participativa?

**O Conselheiro Titular representante das Centrais Sindicais: Proposta 01 – contra.** Fala que é contra realizar a atividade no dia 08, pois no dia 10/04 já há um outro Ato que envolverá os sindicatos, movimentos de saúde, etc e que as pessoas já estão envolvidas para esse dia.

**O Conselheiro Titular representante das Entidades Sindicais Gerais: Proposta 02 – A favor.** Na cidade de São Paulo temos a Plenária Municipal de Saúde, que faz todas as discussões da saúde e foi discutido nesse Fórum que estaria sendo encaminhado uma marcha, alguma atividade dentro dessa semana e entende que o Conselho tem que fazer alguma atividade relacionada a esse dia.

**O Coordenador da Comissão Executiva e Conselheiro Titular representante do Movimento Popular de Saúde Sul:** Coloca em regime de votação por aclamação.

**Proposta nº 02 aprovada por maioria, também tendo 03 abstenções.**

**O Coordenador da Comissão Executiva e Conselheiro Titular representante do Movimento Popular de Saúde Sul:** Os conselheiros que tiverem interesse em participar do GT deverão passar o nome ao Júlio. Fábio Mota tem interesse.

**Laura Santucci, Escola Municipal de Saúde: Lê o próximo item:**

Ofícios aos Coordenadores e Supervisores e também uma conversa com os Coordenadores de Saúde reiterando a liberação do técnico para participação nos Seminários. Retorno por escrito. Definir hoje.

**O Coordenador da Comissão Executiva e Conselheiro Titular representante do Movimento Popular de Saúde Sul:** Coloca em regime de votação por aclamação.

**Aprovado por maioria com 01 abstenção.**

**Laura Santucci, Escola Municipal de Saúde: Lê o próximo item:**

Conferência Municipal – Aprovar a Conferência Unificada no Pleno do dia 14/03. Aprovar Comissão Organizadora.

**Maria Aparecida Perez, Chefe de Gabinete:** Não temos tempo hábil para fazer uma boa Conferência e incentivar a participação no mês de julho/agosto. Propõe que a Conferência seja realizada em novembro ou

dezembro, precedida de Pré-Conferências nas regiões. Fazer a coisa bem feita com bastante participação. Podemos votar no dia 14, mas com a proposta de que seja no final do ano.

**O Conselheiro Titular representante do Prestador Lucrativo:** Já existe o GT que está discutindo e está previsto as Pré-Conferências. O que temos que tirar hoje é se vai ser unificada. No final do ano temos a Conferência Nacional Indígena e não podemos atropelá-la, já que também teremos as Etapas Estaduais e Municipais, por isso a proposta para julho ou agosto.

**Laura Santucci, Escola Municipal de Saúde:** O que está sendo discutido aqui então, é que está temática vá para o Pleno do dia 14/03.

**O Coordenador da Comissão Executiva e Conselheiro Titular representante do Movimento Popular de Saúde Sul:** Coloca em regime de votação por aclamação.

**Proposta aprovada por unanimidade.**

**Laura Santucci, Escola Municipal de Saúde:** Contratação de Assessoria Financeira e Jurídica Independente. Prazo - final de março. Contratação imediata a fim de facilitar o trabalho dos conselheiros na análise dos planos, orçamentos, etc. Comissão Executiva deverá fazer a contratação e tramitação.

**A Conselheira Titular representante das Entidades Sindicais Gerais:** Propõe complementação do texto.

**Laura Santucci, Escola Municipal de Saúde:** Fala que a conselheira Selma fará complementação do texto e enquanto isso será votado outro tema. Instalação da Rede sem Fio e Internet. Acessibilidade para os conselheiros. Data desejada: final de março. Especificar e solicitar a compra.

**O Coordenador da Comissão Executiva e Conselheiro Titular representante do Movimento Popular de Saúde Sul:** Coloca em regime de votação por aclamação.

**Proposta aprovada por unanimidade.**

**Maria Aparecida Perez, Chefe de Gabinete:** Informa que o prazo pode não ser o solicitado, pois a PRODAM é quem tem que avaliar.

**Laura Santucci, Escola Municipal de Saúde:** Lê a complementação proposta pela Conselheira Selma, que cita que o processo deverá ser desencadeado a partir de março e encaminhado para a Comissão Executiva.

**O Conselheiro Titular representante dos Sindicatos Patronais:** Contratação de Assessoria Jurídica e Financeira Independente para o

Conselho e as Comissões. Que a SMS disponibilize técnicos enquanto não haja a contratação dessa assessoria.

**A Assessora da Gestão Participativa, Maria Cícera de Salles:** Informa que o Espaço fecha às 17h e o prédio também. Conseguiu negociar mais meia hora.

**Laura Santucci, Escola Municipal de Saúde:** Cobrança permanente da educação para conselheiros, e que seja implementada do ponto de vista de capacitação. Diante da Lei Complementar 141, que a Assessoria seja contratada de forma imediata e que até então SMS disponibilize técnicos para assessoramento. Fala que no grupo 2 também apareceu um item que pode ser incorporado à proposta anterior. Solicitação de um técnico do CFO para acompanhamento da parte financeira da Comissão de Orçamento e Finanças. Oficializar o nome de um técnico para acompanhar a Comissão de Orçamento.

**O Coordenador da Comissão Executiva e Conselheiro Titular representante do Movimento Popular de Saúde Sul:** Coloca em regime de votação as propostas.

**Propostas aprovadas por unanimidade.**

**Laura Santucci, Escola Municipal de Saúde:** Agenda prévia dos Encontros do Secretário de Saúde com os Conselhos de todo o município. Já existe uma agenda prévia que começa nos dias 15 e 16/03 e vai até o dia 23/03 em todas as regiões. Proposta: que sejam retirados os representantes de cada uma das regiões para acompanhar os Encontros do Secretário.

**O Conselheiro Titular representante do Movimento Popular de Saúde Sudeste:** A proposta foi feita para legitimar e dar visibilidade aos conselheiros regionais. Que o conselheiro se faça presente no Encontro na sua região, obrigatoriamente.

**O Conselheiro Titular representante dos Movimentos Sociais e Comunitários:** Fala que foi deliberado pelo Pleno a criação de um GT que estaria discutindo conjuntamente com a SMS a organização desses encontros e até o momento não foi chamado.

**Maria Aparecida Perez, Chefe de Gabinete:** Na reunião do Conselho, quando isso foi proposto o Secretário propôs datas e indicou o mês de março para começar. Propôs as quintas e sextas à noite e aos sábados durante a manhã e a tarde. Algumas datas já estão fechadas: 15 a noite, 16 duas, e na outra semana zona norte e leste. Não precisam esperar o Governo chamar, tanto é que já avisamos os Coordenadores que vocês estariam entrando em contato com eles.

**O Conselheiro Suplente representante dos Movimentos Sociais e Comunitários:** Propõe que o Secretário Geral do Conselho encaminhe as datas aos conselheiros.



**O Conselheiro Titular representante das Centrais Sindicais: Ou nós estamos surdos ou nós estamos enganados.** Quando tiramos uma Comissão ficamos aguardando uma chamada do Governo. Agora já aparece uma proposta? Então não temos uma Comissão.

**Maria Aparecida Perez, Chefe de Gabinete:** Propõe que se tire uma data na próxima semana para que o GT se reúna com o Governo. Não dá pra mudar, pois haviam conselheiros que saíram dali e já foram se organizar. O que não dá é pra falar que os conselheiros das regiões não se mexam até essa Comissão se reunir. Vamos tirar uma data, a gente faz uma reunião e se organiza.

**A Conselheira Titular representante do Movimento Popular de Saúde Oeste:** Fala que o GT já havia sido formado. Sugere que o GT se reúna imediatamente com a gestão e informe ao Pleno no dia 14.

**Laura Santucci, Escola Municipal de Saúde:** Agenda prévia do Encontro do Secretário da Saúde com os Conselheiros Gestores de todo o município. Começa dia 15/03 indo até o dia 26/03 passando por todas as regiões. Sugestão é que os representantes sejam os conselheiros que participam em cada uma das regiões.

**O Coordenador da Comissão Executiva e Conselheiro Titular representante do Movimento Popular de Saúde Sul:** Coloca em regime de votação.

**Laura Santucci, Escola Municipal de Saúde:** Com sugestão da reunião do GT para 04/03 – segunda-feira, às 14h.

**O Conselheiro Suplente representante do Movimento Popular de Saúde Sudeste:** Pede que o horário seja alterado para às 16h em virtude da reunião da Comissão de Comunicação.

**Laura Santucci, Escola Municipal de Saúde:** Acrescenta o texto: Com reunião do GT para 04/03 – segunda-feira, às 16h.

**Proposta aprovada por unanimidade.**

**Laura Santucci, Escola Municipal de Saúde:** Projeto “Ouvidoria na Saúde”. Projeto da Associação Paulista de Saúde Pública, que seja reorganizado para dia 18 ou 19/03. A data já foi vista pelo grupo para que não coincida com os Seminários. Solicitar que a Associação informe o nº de conselheiros, material elaborado da 1ª Etapa. Que até o dia 07/03 a Associação encaminhe os dados ao Conselho.

**Magaly Ezequiel, Assessora da Chefia de Gabinete:** Informa que a Oficina deveria ser realizada no período de 11 a 15/03, porém com as atividades do

Conselho e o Encontro do Secretário, não será possível, então a sugestão é que se faça em 18 ou 19/03.

**O Coordenador da Comissão Executiva e Conselheiro Titular representante do Movimento Popular de Saúde Sul:** Em regime de votação.

**Proposta aprovada por aclamação.**

**A Conselheira Titular representante das Entidades Sindicais Gerais:** Propõe que, em virtude do horário os demais temas que não foram deliberados nessa reunião sejam encaminhados para a próxima reunião plenária, com tempo de 01 hora.

**Márcio Saraiva Valdívia, Escola Municipal de Saúde:** Esclarece que todas as fichas serão digitadas, organizadas e repassadas ao Conselho. E confirma a presença no dia 14.

**O Coordenador da Comissão Executiva e Conselheiro Titular representante do Movimento Popular de Saúde Sul:** Agradece a presença dos facilitadores e encerra a reunião às 17:30h.

